38

ПРИНЯТ

Решением Педагогического совета ООЧУ "Частная школа "Максима" протокол № 1 от 30, 05.19 секретарь Педагогического совета П.М. Полевщикова

УТВЕРЖНАЮ
Директор ООНУ
Кастная пикола "Максима"

О.Б. Койдан
Приказ Мору — О.Б. од 19

положение

о порядке обучения и проверке знаний по охране труда в ООЧУ "Частная школа "Максима"

1.Общие положения

Настоящее Положение о порядке обучения и проверки знаний по охране труда работников ШКОЛАЧУ «Частная школа «Максима» (далее – школа), в дальнейшем — Положение, разработано в целях реализации постановления Минтруда и социального развития РФ и Минобразования от 13.01.2003 № 1/29 и ГОСТа 12.0.004-2015, предусматривающего обязательное обучение и проверку знаний по охране труда всех работников школы, включая руководителей. Установление общего порядка обучения и проверки знаний по ОТ руководителей и работников школы направлено на обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов по ОТ (санитарные правила, нормы и гигиенические нормативы, правила устройства и безопасной эксплуатации, правила пожарной и электробезопасности, правила и инструкции по ОТ, организационно-методические документы) в процессе деятельности. Обучению и проверке знаний в порядке, установленном настоящим Положением, подлежат педагогические работники, обслуживающий и вспомогательный персонал школы. Обучение и проверка знаний по охране труда поступивших на работу педагогических работников, обслуживающего и учебно-вспомогательного персонала проводится не позднее одного месяца после назначения на должность, для работающих - периодически, не реже одного раза в три года. Ответственность за организацию своевременного и качественного обучения и проверки знаний по охране труда в целом по образовательной организации возлагается на директора школы.

2. Порядок обучения по охране труда

2.1. Проведение инструктажа по охране труда

Для всех принимаемых на работ у лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, проводятся инструктажи по охране труда. Все принимаемые на работу лица, а также командированные в школы работники и работники сторонних организаций, выполняющие работы на выделенном участке, обучающиеся в образовательных учреждениях сшколатветствующих уровней, проходящие в школе производственную практику, и другие лица, участвующие в производственной деятельности организации, на территории которой проводят работы, проходят в установленном порядке вводный инструктаж, который проводит специалист по охране труда или работник, на которого приказом руководителя организации возложены эти обязанности.

2.2. Вводный инструктаж

Вводный инструктаж по охране труда проводится по утвержденной в школе программе, разработанной на основе законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с учетом специфики деятельности организации. Кроме вводного инструктажа по охране труда проводятся первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

2.3. Первичный инструктаж

Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи проводит непосредственный руководитель работ, прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда. Проведение инструктажей по охране труда включает в себя: ознакомление работников с имеющимися опасными и (или) вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах организации, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ. Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков, безопасных приемов работы лицом проводившим инструктаж. Проведение всех видов инструктажа регистрируется сшколатветствующих журналах с указанием подписей инструктируемого и инструктирующего, а также даты проведения инструктажа. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы - со всеми вновь принятыми в организацию работниками; - с работниками организации, переведенными в установленном порядке из другого структурного подразделения, либо работниками, которым поручается выполнение новой для них работы; - с командированными работниками сторонних организаций, обучающимися в образовательных уровней, учреждениях соответствующих проходящими производственную (практические занятия), и другими лицами, участвующими в деятельности школы. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится руководителями структурных подразделений школы по программам, разработанным в установленном порядке и утвержденным руководителем организации в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов организации, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации. Работники, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов, могут освобождаться от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте, утверждается руководителем организации.

- **2.4. Повторный инструктаж** проходят все работники, указанные в пункте 2.3. настоящего Положения, не реже 1 раза в 6 месяцев по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте.
- 2.5. Внеплановый инструктаж проводится: при введении новых или изменении законодательных и иных— нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда; при изменении технологических процессов, замене или модернизации— оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда; при нарушении работниками требований охраны труда, если эти— нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.); по требованию должностных лиц органов государственного надзора— контроля; при перерывах в работе (для работ с вредными (или) опасными—условиями) более 30 календарных дней, а для остальных работ более 2 месяцев; по решению руководителя школы (или уполномоченного лица).
- **2.6. Целевой инструктаж** проводится при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляются наряд допуск, разрешение или другие специальные документы, а также при проведении в школе массовых мероприятий.

3. Проверка знаний требований охраны труда

- 3.1. Непосредственно перед очередной (внеочередной) проверкой знаний по охране труда работников организуется специальная подготовка с целью 4 углубления знаний по наиболее важным вопросам охраны труда (краткосрочные семинары, беседы, консультации и др.). Обучение проводится в соответствии с Программой обучения работников по охране труда, учебным планом. О дате и месте проведения проверки знаний работник должен быть предупрежден не позднее, чем за 15 дней.
- 3.2. Для проведения проверки знаний по охране труда работников в школе приказом (распоряжением) руководителя школы создается комиссия по проверке знаний.
- 3.3. В состав комиссии по проверке знаний по охране труда педагогических работников и персонала школы включаются руководители комиссии по охране труда, государственные

инспекторы по охране труда (по согласованию с ними), представители профсоюзного комитета, а в случаях проведения проверки знаний совместно с другими надзорными органами представители этих органов (по согласованию с ними).

- 3.4. Конкретный состав, порядок и форму работы комиссии по проверке знаний определяет руководитель школы.
- 3.5. Члены комиссии по проверке знаний должны иметь документ, удостоверяющий их полномочия. Они должны пройти проверку знаний по охране труда в вышестоящих территориальных комиссиях по охране труда.
- 3.6. Комиссия по проверке знаний состоит из председателя, заместителя председателя (в необходимых случаях), секретаря и членов комиссии. Проверку знаний по охране труда комиссия может проводить в составе не менее трех человек.
- 3.7. Работа комиссии по проверке знаний осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным руководителем школы. Лица, проходящие проверку знаний, должны быть ознакомлены с графиком.
- 3.8. Проверка знаний по охране труда работников школы проводится с учетом их должностных обязанностей по охране труда, а также по тем нормативным актам по охране труда, обеспечение и соблюдение которых входит в их служебные обязанности.
- 3.9. Перечень билетов для проверки знаний по охране труда работников школы разрабатывается на основе примерного перечня вопросов.
- 3.10. Результаты проверки знаний по охране труда педагогических работников школы оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем и членами комиссии, принимавшими участие в ее работе, и сохраняются до очередной проверки знаний.
- 3.11. Лицам, прошедшим проверку знаний по охране труда, выдаются удостоверения за подписью председателя комиссии, заверенные печатью школы.
- 3.12. Педагогические работники и персонал школы, не прошедшие проверку знаний по охране труда из-за неудовлетворительной подготовки, обязаны в срок не позднее одного месяца пройти повторную проверку знаний. Вопрос о соответствии занимаемой должности педагогических работников и персонала, не 5 прошедших проверку знаний по охране труда, решается руководителем школы в установленном порядке.

- 3.13. Удостоверения о проверке знаний по охране труда действительны на всей территории России, в том числе для работников, находящихся в командировке.
- 3.14. В период между очередными проверками знаний в школе могут проводиться целевые мероприятия (лекции, тематические курсы и т. п.) по повышению уровня знаний по актуальным вопросам охраны труда.
- 3.15. Обучение по вопросам охраны труда педагогических работников и персонала школы проводится по программе, разработанной и утвержденной школой в соответствии с типовыми программами.
- 3.16. Контроль за своевременным проведением проверки знаний по охране труда педагогических работников школы осуществляется специалистами по охране труда государственной инспекции труда.